Louis Widmer SA ist ein international tätiges Kosmetik- und Pharmaunternehmen aus der Schweiz. Seit über 60 Jahren entwickelt und produziert unser Familienunternehmen hochwertige kosmetische wie pharmazeutische Hautpflegepräparate und gehört europaweit zu den führenden Herstellern. Unsere Produkte überzeugen mit höchster Qualität, bestmöglichster Wirksamkeit und optimaler Verträglichkeit. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir nach Vereinbarung eine/n teamfähigen

Sachbearbeiter Customer Service Exportadministration (a)

IHRE HAUPTAUFGABEN:

- Abfertigung und Transport der Bestellaufträge aller externer Distributionspartner
- Überwachung und Organisation der Transportabwicklung aller Tochtergesellschaften
- Fracht- und Zollpapiererstellung über das System EDEC
- Datenpflege im CSB-System (Preise, neue Artikel, neue Länder etc.)
- Legalisierung der Dokumente über Behörden (Zertifikate, Frachtpapiere etc.)
- Koordination mit internen Stellen (Lager, Konfektion, Marketing, Registrierung, Buchhaltung usw.) für die Auftrags- und Versandabwicklung
- Kontakt mit Kunden, Speditionsfirmen und Lieferanten
- Führen von aktuellen Bestell- und Umsatzlisten
- Zeitliche Überwachung aller Warenlieferungen insbesondere mit Lager, Konfektion, Spedition
- Einholung von Offerten für Transporte (Strassen-, Luft- oder Seefracht)
- Unterstützung der Planung in Form von Informationen zu Promotionen, Lieferungen, Ordermengen

SIE BRINGEN MIT:

- Kaufmännische Grundausbildung, idealerweise mit einer Weiterbildung als Exportfachmann/-frau oder ähnlich
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Export
- Selbständige, strukturierte und genaue Arbeitsweise
- Gute Koordinationsfähigkeit sowie effektives Zeitmanagement
- Begeisterungsfähige, kunden- und dienstleistungsorientierte Persönlichkeit
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (Französisch von Vorteil)

WIR BIETEN IHNEN:

- Eine interessante, verantwortungsvolle Tätigkeit in einem Traditionsunternehmen
- Eine gründliche Einarbeitung mit der Möglichkeit, danach eigene Ideen einzubringen und selbständig zu arbeiten
- Ein angenehmes, teamorientiertes und kollegiales Arbeitsumfeld
- Attraktive Anstellungsbedingungen und Arbeitszeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf die Zustellung Ihrer vollständigen Bewerbungsunterlagen:

Louis Widmer SA
Frau Patricia Nötzli / Leiterin Human Resources
Rietbachstrasse 5
8952 Schlieren

Jetzt bewerben